



COTONIFICIO
ALBINI S.P.A.

CODICE ETICO E DI
RESPONSABILITÀ
AMBIENTALE

LETTERA DEL PRESIDENTE E DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO

Riprendiamo con orgoglio misto a nostalgia le parole che il nostro Presidente Silvio Albini scrisse al lancio del nostro Codice Etico nel 2012, per rinnovare con forza questo fondamentale elemento della cultura e della vita del nostro Gruppo, permettendoci di aggiornarne alcuni passaggi.

La cultura della qualità e l'eccellenza dei prodotti, valori che dal 1876 contraddistinguono la nostra realtà manifatturiera, abbinati all'onestà e all'attenzione alla persona e all'ambiente hanno trovato la loro sintesi nel presente Codice Etico e di Responsabilità Ambientale.

Attraverso lo sviluppo delle nostre aziende e la soddisfazione dei nostri stakeholder, intendiamo rafforzare la nostra leadership nella promozione sincera dello sviluppo sostenibile a livello nazionale ed internazionale.

Per questo è fondamentale favorire, attraverso il nostro lavoro, la diffusione di una "cultura d'impresa" fondata sul capitale umano, sul valore delle relazioni e del radicamento territoriale e sul rispetto dell'ambiente, ispirata ai principi di integrità e trasparenza.

La scelta di condividere con i nostri stakeholder i valori in cui crediamo, i principi e le regole a cui ci ispiriamo nel nostro lavoro, risponde a tale esigenza e si incarna nel rispetto e nella promozione del nostro Codice Etico e di Responsabilità Ambientale, punto di sintesi e di riferimento.

In particolare, siamo convinti che la costruzione di un rapporto positivo con i nostri collaboratori e la gestione delle relazioni con i clienti ed i fornitori siano aspetti decisivi per il successo e per la crescita di tutte le Società del Gruppo e intendiamo quindi continuare ad investire in tali ambiti. La formalizzazione dei nostri comportamenti e la valorizzazione del nostro approccio all'attività d'impresa contribuiranno a rafforzare, sia i rapporti interni e quindi il benessere dei nostri collaboratori, sia le relazioni con i diversi operatori del nostro mercato di riferimento.

La diffusione e la condivisione di tale visione in azienda rappresenta, dunque, un passaggio fondamentale per concretizzare le nostre strategie in azioni e favorire il consolidamento di un percorso di crescita che consenta al nostro Gruppo di continuare a generare valore nel tempo.

Tutti noi dobbiamo conoscere e quindi rispettare il presente Codice e per questo vi invitiamo a leggerlo con attenzione e a condividere i valori fondamentali che ispirano il modo di essere e di fare del Cotonificio Albini S.p.A. e di tutte le società facenti parte del Gruppo Albini S.p.A.

Fabio Tamburini
Amministratore Delegato



Stefano Albini
Presidente



INDICE

Introduzione	5
Premessa	6
La Carta dei Valori	6
1. Le regole di comportamento	8
1.1. Collaboratori	8
Selezione e valorizzazione dei collaboratori	8
Gestione dei collaboratori	9
Doveri del lavoratore/collaboratori	9
Salute e sicurezza	9
Gestione delle informazioni	9
Protezione dei beni strumentali aziendali	10
Conflitto d'interessi	10
1.2. Le Istituzioni	11
Correttezza negoziale	11
Negoziazione	11
Collaborazione	12
1.3. I Clienti e i Fornitori	12
Rapporti con i Clienti	12
Rapporti con i Fornitori	12
Omaggi e regalie	13
1.4. Comunità, Concorrenza e Mezzi d'informazione	13
Comunità	13
Concorrenza leale	14
Mezzi d'informazione	14
1.5. Tutela dell'ambiente	14
1.6. Contabilità	15
Risorse finanziarie	15
Trasparenza nelle registrazioni contabili	15
2. Norme di attuazione	15
2.1 Vigilanza e controllo dell'attuazione del Codice	15

INTRODUZIONE

Dal 1876 il nostro impegno e la nostra ambizione è creare i tessuti più belli del mondo.

Grazie ai nostri collaboratori progettiamo e realizziamo i nostri prodotti per il mercato internazionale, con l'obiettivo di fornire ai nostri clienti stile, innovazione, qualità e servizio, valori che contraddistinguono la migliore tradizione del Made in Italy.

Cotonificio Albini S.p.A. ("la Società") è una delle maggiori realtà manifatturiere internazionali, specializzate nella produzione di tessuti di elevata qualità.

Affinché i comportamenti di coloro che operano nella sfera di influenza della Società siano conformi ai nostri valori e principi, abbiamo deciso di esprimere gli impegni e le responsabilità etiche nella conduzione degli affari e delle attività aziendali all'interno del presente Codice Etico e di Responsabilità Ambientale.

Il Codice è stato predisposto secondo le principali normative, linee guida e documenti esistenti a livello nazionale e internazionale in tema di diritti umani, di responsabilità sociale d'impresa e di *corporate governance* e ha il fine di raccogliere e portare a conoscenza di tutti coloro che operano con la Società valori, principi e regole, condivisi nel corso degli oltre centoquarant'anni di storia e di tradizione alle spalle, cui sono improntati i comportamenti e le attività della Società stessa. L'adozione del presente documento intende soddisfare le necessità e le aspettative legittime di tutti gli interlocutori interni ed esterni, al fine di consolidare l'immagine della Società come realtà trasparente, orientata al rispetto dei principi etici e comportamentali di seguito enunciati, che intende distinguersi per il suo stile caratterizzato da eccellenza e affidabilità.

I principi ispiratori¹ del documento sono:

- la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani delle Nazioni Unite
- la Costituzione Italiana
- la Carta dei Valori d'Impresa dell'Istituto Europeo per il Bilancio Sociale
- i "core labour standards" contemplati nelle Linee Guida per le Imprese Multinazionali dell'OCSE (Organizzazione per la Cooperazione e lo Sviluppo Economico)
- l'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile - *Sustainable Development Goals, SDGs*

¹ Per una completa disamina dei principi indicati fare riferimento al sito internet www.albinigroup.com

PREMESSA

A proposito del Codice Etico

Il Codice Etico e di Responsabilità Ambientale è un documento, approvato dal Consiglio di Amministrazione, che riassume i principi di comportamento negli affari della Società, nonché i rispettivi obblighi e responsabilità di amministratori, manager e tutti i dipendenti. Attraverso tale Codice, la Società intende affermare l'importanza dei valori, dei principi e delle regole di condotta.

A chi è destinato il Codice Etico

L'osservanza del presente Codice è richiesta da parte di tutti coloro con cui la Società si trova ad operare, ciascuno nell'ambito delle proprie funzioni e del ruolo ricoperto.

In nessun modo agire a vantaggio della Società può giustificare l'adozione di comportamenti in contrasto con la normativa e con le regole di comportamento qui enunciate. Tutti i destinatari sono tenuti ad operare affinché tali norme e regole siano correttamente applicate sia all'interno della Società, sia, in generale, dai suoi interlocutori.

Dove trovare il Codice Etico

Il Codice Etico e di Responsabilità Ambientale è portato a conoscenza di tutti i soggetti portatori di interesse mediante apposite comunicazioni ed è disponibile sul sito Internet <http://albinigroup.com>.

A chi fare riferimento

All'Organismo preposto all'interno della Società è assegnata la funzione di vigilanza e controllo del rispetto e della corretta attuazione del Codice.

Le comunicazioni al suddetto organismo (quali la segnalazione di presunta violazione, la richiesta di chiarimenti) possono essere inviate da parte dei destinatari e di tutti gli altri interlocutori, ai seguenti riferimenti: vigilanzacodiceetico@albinigroup.com.

LA CARTA DEI VALORI

Integrità, imparzialità e onestà

Nello svolgimento delle diverse funzioni, teniamo una condotta ispirata ai principi di **integrità morale** e **trasparenza** ed ai valori di **onestà, correttezza** e **buona fede**.

Non ammettiamo alcuna forma di discriminazione che sia basata su orientamenti sessuali, razza, origine, nazionalità, religione, lingua, opinioni politiche, condizione fisica.

Ciascuno, nell'ambito della propria attività, si impegna a far rispettare le leggi vigenti, i regolamenti interni, il Codice Etico e di Responsabilità Ambientale.

In nessun caso il perseguimento dell'interesse della Società può giustificare una condotta non onesta.

Cultura della qualità per un prodotto di eccellenza

Nel perseguire e raggiungere i più elevati standard di qualità ci impegniamo a creare prodotti d'eccellenza condividendo gli stessi obiettivi dei nostri clienti.

Qualità per noi significa selezione accurata delle **materie prime più pregiate**, controlli durante tutto il processo produttivo, utilizzo dei macchinari più performanti e contributo di collaboratori competenti.

I nostri prodotti combinano filati pregiati e una visione creativa unica e innovativa.

Sono lo stile e la ricerca dell'eccellenza in tutte le fasi produttive a fare la differenza.

Creiamo tessuti che rappresentano la perfetta sintesi di funzione ed emozione.

Ricerca ed innovazione

Crediamo nella Ricerca come strumento di miglioramento continuo ed evoluzione dei nostri prodotti e dei nostri processi.

Riusciamo a generare innovazione, attraverso un'approfondita conoscenza tecnico-scientifica del personale, la costante ricerca in ambito tecnologico e gli investimenti.

Servizio che genera valore

Il servizio è un impegno serio nei confronti dei nostri Clienti. Ci impegniamo ad offrire loro i nostri prodotti con **affidabilità, tempestività e flessibilità**. E possiamo farlo grazie all'integrazione verticale che permette il pieno controllo della filiera e ad una struttura industriale importante e ramificata.

Vogliamo essere il punto di riferimento dei nostri Clienti per il reale **valore** del nostro **servizio**.

Efficienza ed efficacia

La solidità della Società è tutelata attraverso una politica prudente e attenta a salvaguardare e a promuovere **l'efficacia** e **l'efficienza** della gestione, osservando elevati standard di buon governo societario a tutela del proprio valore e della propria reputazione. Ciò favorisce anche il mantenimento di un elevato livello di competitività economica.

Imprenditorialità familiare e territorio

L'attiva presenza degli imprenditori è alla base di una visione ampia del successo d'impresa, non limitata al solo profitto. La **continuità imprenditoriale** garantisce un orientamento al lungo periodo, un forte attaccamento al prodotto, un impegno etico condiviso. Di questa continuità fa parte anche il nostro **legame con il territorio** con le sue esperienze, culture e manualità tramandate da generazioni.

Muoviamo da **solide radici** per costruire il futuro dell'impresa e dei suoi collaboratori.

Responsabilità etica

L'attenzione alle persone e all'ambiente è il principio guida di ogni nostra azione. Crediamo fortemente nella **valorizzazione dei collaboratori**, interni ed esterni all'azienda, nella convinzione che credibilità, condivisione e fiducia siano elementi imprescindibili del successo aziendale. Manteniamo il rispetto verso i valori del presente Codice Etico e di Responsabilità Ambientale anche verso le realtà esterne, per garantire le migliori e proficue relazioni.

Crediamo fortemente nel rispetto e nella tutela di persone e ambiente: lavoriamo quotidianamente per aumentare la sicurezza e diminuire l'impatto ambientale.

Sostenibilità

Crediamo nella stretta interazione tra collaboratori, fornitori e clienti, con l'obiettivo di raggiungere uno sviluppo basato sui principi di sostenibilità e sulla costruzione di una vera e propria catena del valore.

Intendiamo perseguire attivamente gli obiettivi posti dall'Agenda ONU 2030, attraverso la progettazione e lo sviluppo di strategie aziendali ispirate ai *Sustainable Development Goals*.

La sostenibilità rappresenta per la Società un punto di partenza per la creazione di valori condivisi, che si traducono in un percorso di crescita e miglioramento continuo.

Tutti i destinatari del Codice si impegnano a contribuire in maniera propositiva, nell'ambito delle proprie competenze, allo svolgimento delle attività per favorire il raggiungimento degli obiettivi che portano alla realizzazione e alla piena espressione dei valori sopra descritti.

1. LE REGOLE DI COMPORTAMENTO

Le regole di comportamento sono il mezzo col quale la Società intende richiedere a tutti gli *stakeholders* il rispetto delle norme etiche riportate nel presente documento, così da agevolare tutte le relazioni tra le parti e garantire il completo adempimento al Codice Etico e di Responsabilità Ambientale.

1.1. Collaboratori

La Società è consapevole che elementi quali la valorizzazione, la motivazione e la professionalità dei propri collaboratori sono fattori strategici ed essenziali per lo sviluppo della Società stessa. In virtù di questo si impegna a favorire un ambiente di lavoro sereno e collaborativo, rigettando ogni comportamento in contrasto con i principi del presente Codice. La Società tutela l'integrità fisica e morale dei collaboratori garantendo il diritto a condizioni di lavoro rispettose della dignità personale.

La Società non impiega persone di età inferiore a quella stabilita per l'avviamento al lavoro dalle normative del luogo in cui la prestazione lavorativa è eseguita. Inoltre, si impegna a non instaurare o mantenere rapporti d'affari con fornitori che impieghino lavoro minorile o forzato.

La Società richiede che ognuno, per le proprie competenze e responsabilità, mantenga un clima di reciproco rispetto in ambito lavorativo, agendo con onestà, trasparenza e lealtà, nel pieno rispetto della legge e delle procedure aziendali.

Selezione e valorizzazione dei collaboratori

Le valutazioni dei candidati nel processo di selezione del personale sono effettuate esclusivamente sulla base della corrispondenza tra profili attesi e profili richiesti, nonché di considerazioni di merito trasparenti e verificabili.

La Società adotta opportune misure per evitare ogni forma di discriminazione e favoritismo. Il processo di selezione avviene, in linea con le procedure interne aziendali, in maniera trasparente tutelando la *privacy* dei candidati. Tutto il processo di selezione è efficacemente tracciato. Inoltre, ai candidati è richiesto di informare a proposito di qualsiasi rapporto di collaborazione pregressa intrattenuto con le Istituzioni. I percorsi formativi, fondamentali per lo sviluppo dei collaboratori, sono volti a coniugare le esigenze di crescita aziendale con il fabbisogno formativo espresso dagli stessi.

Gestione dei collaboratori

A tutti i livelli della gerarchia aziendale, la selezione, l'assunzione, l'inquadramento, la formazione, i percorsi di carriera, la retribuzione rispondono esclusivamente, senza alcuna discriminazione, a considerazioni oggettive riguardanti le caratteristiche professionali e personali necessarie all'esecuzione del lavoro da svolgere e alle capacità dimostrate nell'adempimento dello stesso, senza riferimento alcuno a razza, religione, Paese di origine, handicap fisico, età e sesso. La Società si impegna a sviluppare le competenze, le capacità e il talento dei collaboratori seguendo una politica fondata sul merito e sulle pari opportunità. È bandito qualsiasi comportamento molesto (fisico e psicologico) che violi la dignità della persona, sia all'interno come all'esterno del posto di lavoro.

La Società considera ugualmente inaccettabile qualsiasi pratica di comportamenti violenti posti in essere da parte di uno o più individui nei confronti di un altro individuo, prolungato nel tempo e lesivo della dignità personale e professionale.

Doveri del lavoratore/collaboratori

I collaboratori nell'ambito delle rispettive funzioni devono adottare comportamenti conformi a criteri di trasparenza, onestà e integrità etica, respingendo ogni forma di pratica illegale e ispirando le proprie decisioni e i propri comportamenti alla cura dell'interesse della Società. Ciascun collaboratore deve contribuire personalmente a promuovere un clima di reciproco rispetto prestando la massima attenzione ai diritti, alla personalità e alla sensibilità dei colleghi e dei terzi.

Salute e sicurezza

La Società si impegna a mantenere un ambiente di lavoro conforme alle vigenti norme in materia di salute e sicurezza e di garantire tutte le necessarie misure di prevenzione contro gli infortuni e le malattie sul lavoro. Si impegna, inoltre, a formare ed informare adeguatamente ciascun collaboratore sui rischi che può incontrare nello svolgimento delle sue specifiche attività professionali, nel rispetto della normativa vigente. Coerentemente con questo obiettivo, ciascun collaboratore è chiamato a contribuire e mantenere sano e sicuro l'ambiente di lavoro in cui opera e ciascuno collabora, nell'ambito delle rispettive funzioni e responsabilità, per eliminare o ridurre progressivamente i rischi alla fonte e migliorare le condizioni di lavoro.

Gestione delle informazioni

I collaboratori, in linea con le politiche aziendali e nel pieno rispetto della normativa di riferimento, devono trattare tutte le informazioni riservate ed i dati personali nell'assoluto rispetto della

riservatezza e della tutela della privacy. Ciascun collaboratore è chiamato a garantire la veridicità, trasparenza e accuratezza della documentazione e delle informazioni fornite nello svolgimento della propria attività di competenza.

Ciascun collaboratore è responsabile della documentazione di propria competenza affinché la stessa sia custodita e conservata, facilmente reperibile e archiviata in modo ordinato secondo criteri logici ed in conformità alle direttive aziendali. Inoltre ciascun collaboratore è tenuto alla tutela del know-how aziendale e al rispetto del dovere di riservatezza

Protezione dei beni strumentali aziendali

La Società si impegna a fornire ai propri collaboratori gli strumenti aziendali necessari allo svolgimento delle proprie attività lavorative.

Ciascuna Risorsa avrà la responsabilità di custodire, conservare e salvaguardare i beni della Società che gli saranno affidati nell'ambito della sua attività e dovrà utilizzarli in modo proprio e conforme all'interesse aziendale impedendone ogni uso improprio, che violi le norme vigenti o che possa rivelarsi dannoso o in contrasto con l'interesse aziendale stesso.

Inoltre, tutti i collaboratori sono chiamati a non violare ed a verificare il rispetto della normativa sui diritti di terzi relativi alla proprietà intellettuale e non devono procedere con la riproduzione non autorizzata e/o non consentita da accordi di licenza con i fornitori di software o altri materiali protetti dal diritto d'autore. Il software e le banche dati protette da copyright non possono quindi essere riprodotti neanche per uso personale, ad eccezione delle copie effettuate ai fini della funzione di back-up.

Ciascun collaboratore è autorizzato ad utilizzare i supporti informatici e le connessioni ad Internet aziendali solo per fini relativi al proprio impiego con il divieto di mantenere su computer o su altri supporti informatici della Società documenti di carattere personale o programmi la cui installazione non sia stata autorizzata, sia contraria alla legge o violi diritti di proprietà intellettuale di terzi.

Conflitto d'interessi

I collaboratori sono tenuti ad evitare qualsiasi situazione che possa mettere in conflitto i propri interessi con quelli della Società e, in particolare, quelli tra le attività economiche e finanziarie personali e familiari e le mansioni ricoperte all'interno della Società stessa.

Ogni situazione che possa costituire o determinare, anche solo potenzialmente, un conflitto d'interessi deve essere tempestivamente comunicata al proprio superiore che dovrà obbligatoriamente confrontarsi con l'Ente Garante per le decisioni del caso.

A titolo puramente esemplificativo e non esaustivo, le situazioni che generano un conflitto di interessi potrebbero essere:

- svolgimento, da parte di un collaboratore, di attività lavorative, di qualsiasi tipo, presso fornitori, clienti, concorrenti, consulenti;
- esercizio, da parte di un familiare di un collaboratore, di un ruolo chiave presso un fornitore, cliente, concorrente o consulente;

- interessi economici e finanziari dei collaboratori e/o della famiglia di questi in attività di fornitori, clienti, concorrenti, consulenti.

1.2. Le Istituzioni

I rapporti con le Istituzioni sono riservati esclusivamente ai collaboratori a ciò autorizzati, nel rispetto dei ruoli e delle funzioni attribuite in base alla legge, con la massima collaborazione e nel rispetto dei principi di trasparenza, correttezza e rigore, garantendo comportamenti chiari che non possano essere interpretati dai soggetti coinvolti come ambigui o contrari alle normative vigenti.

In ogni caso le relazioni con le Istituzioni non devono in alcun modo compromettere l'integrità e la reputazione della Società.

Tali soggetti sono tenuti a non tenere comportamenti illeciti, quali l'offerta di denaro o di altra utilità e a non influenzare impropriamente le decisioni dei rappresentanti delle Istituzioni.

Qualora la Società utilizzi un consulente o un soggetto terzo per essere rappresentata nei rapporti con le Istituzioni, questi dovrà accettare formalmente i principi del presente Codice. In ogni caso, la Società non potrà farsi rappresentare nei rapporti con le Istituzioni da soggetti terzi quando si possa configurare, anche solo potenzialmente, un conflitto d'interesse.

Correttezza negoziale

Costituisce comportamento illecito qualsiasi atto contrario alle normative vigenti, tra cui il ricorso a dichiarazioni o documenti alterati o falsificati, l'omissione di informazioni o, in generale, il compimento di artifici o raggiri volti a ottenere concessioni, autorizzazioni, finanziamenti, contributi, anche da parte dell'Unione Europea, dello Stato o di altro ente pubblico.

Ciascun collaboratore della Società è tenuto a conservare diligentemente la documentazione relativa alle operazioni, transazioni e attività in occasione delle quali la Società è entrata in contatto con le Istituzioni, per garantire la massima trasparenza e tracciabilità delle informazioni rilevanti.

È vietato alterare il funzionamento di un sistema informatico o telematico di qualsiasi ente pubblico, manipolare i dati in esso contenuti al fine di ottenere un ingiusto profitto o comunque falsificare, alterare o omettere dati e/o informazioni al fine di ottenere un indebito vantaggio o qualsiasi altro beneficio per la Società.

Negoziante

Nel corso di una trattativa d'affari, richiesta o rapporto istituzionale con rappresentanti delle Istituzioni, italiani o stranieri, la Società si impegna a non intraprendere, direttamente o indirettamente, le seguenti azioni:

- proporre, in qualsiasi modo, opportunità d'impiego e/o commerciali che possano avvantaggiare, direttamente o indirettamente, i rappresentanti delle Istituzioni a titolo personale;
- sollecitare o ottenere informazioni riservate che possano compromettere l'integrità o la reputazione di una o di entrambe le parti;

- compiere qualsiasi altro atto volto a indurre i rappresentanti delle Istituzioni (italiani o stranieri) a fare o ad omettere di fare qualsiasi atto in violazione delle leggi dell'ordinamento ad essi applicabile;
- abusare della propria posizione o dei propri poteri per indurre o costringere qualcuno a promettere indebitamente a sé o ad altri denaro o altra utilità.

Collaborazione

Qualora vi fossero indagini o verifiche da parte di rappresentanti delle Istituzioni, il comportamento di ciascun collaboratore della Società sarà ispirato ai principi di non opposizione e trasparenza.

La Società si impegna ad evitare comportamenti che possano essere interpretati in maniera fuorviante o, comunque, quali tentativi corruttivi, e si astiene dal concedere o promettere utilità in modo diretto o indiretto.

È considerata una violazione, oltre che della legge, del presente Codice, l'induzione di qualsiasi soggetto, con violenza, minaccia o con offerta o promessa di denaro o di altra utilità, a non rendere dichiarazioni o a rendere dichiarazioni mendaci all'autorità giudiziaria.

1.3. I Clienti e i Fornitori

Rapporti con i Clienti

La Società persegue l'obiettivo di soddisfare le aspettative dei propri Clienti mantenendo elevati standard di qualità, di performance, di affidabilità nell'offerta dei propri prodotti.

I contratti stipulati con Clienti sono improntati a criteri di semplicità, chiarezza e comprensibilità, evitando il ricorso a qualsiasi pratica ingannevole, al fine di creare un solido rapporto ispirato ai generali valori di correttezza, onestà e professionalità.

È fatto divieto di richiedere e/o accettare qualsiasi utilità per favorire un Cliente nell'erogazione di prodotti.

È fatto divieto assoluto di offrire, direttamente o indirettamente, a Clienti regalie e/o benefici (denaro, oggetti, servizi, prestazioni, favori o altre utilità) tali da poter essere interpretati da un osservatore imparziale come finalizzati al conseguimento di un vantaggio, anche non economico, contrario a norme imperative di legge, a regolamenti ed ai principi del presente Codice.

È vietato violare titoli di proprietà industriale dei clienti.

Auspichiamo che i nostri clienti condividano e rispettino i principi ispiratori e la carta dei valori del presente Codice Etico e di Responsabilità Ambientale.

Rapporti con i Fornitori

La Società nel selezionare terzi indipendenti quali Fornitori, consulenti, collaboratori esterni di varia natura e, in generale, tutti i Fornitori di beni e servizi, dovrà verificare il rispetto da parte degli stessi dei principi contenuti nel presente Codice e garantire la conformità alle direttive aziendali.

La Società si impegna a non selezionare fornitori per ottenere vantaggi diversi dalla prestazione professionale del fornitore stesso ed a richiedere, qualora opportuno, ulteriori requisiti (ad esempio in materia di salute e sicurezza sul lavoro e di ambiente) ed il rispetto della normativa nella materia di

pertinenza del rapporto contrattuale.

La Società si impegna a garantire un clima produttivo e sereno verso i fornitori, in un ambiente di lavoro conforme alle vigenti norme in materia di sicurezza e salute attraverso un continuo scambio d'informativa con gli stessi.

La Società si aspetta che i propri Fornitori tengano un comportamento corretto, diligente e conforme alle disposizioni di legge, con particolare attenzione al rispetto delle procedure e delle buone pratiche in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e di rispetto dell'ambiente.

In particolare, i Fornitori che collaborano con la Società devono soddisfare gli stessi standard e garantire ai collaboratori condizioni di lavoro sicure ed un trattamento equo dal punto di vista dei salari, degli orari lavorativi e della salute, nel rispetto delle normative locali.

La Società si impegna a far rispettare ai propri Fornitori (anche mediante clausole contrattuali che possono arrivare sino alla risoluzione del contratto) la normativa vigente in materia di tutela dell'ambiente e di lavoro, con particolare riferimento al rispetto delle regole sul lavoro minorile ed a quanto disposto dalla legge in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

La Società richiede ai propri fornitori che a loro volta si adoperino, nei confronti dei loro partner commerciali, per promuovere il rispetto delle buone pratiche in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e di rispetto dell'ambiente, secondo i principi contenuti nel presente Codice.

Omaggi e regalie

In ogni relazione con clienti e fornitori omaggi di cortesia o atti di ospitalità sono permessi solo quando siano tali, per natura e valore, da non poter essere interpretabili da un osservatore imparziale come finalizzati a ottenere trattamenti di favore.

E' fatto divieto di accettare, promettere e offrire denaro, benefici materiali o altri vantaggi di qualsiasi natura - che non siano atti di cortesia commerciale, quali omaggi o forme di ospitalità di modico valore e, comunque, tali da non compromettere l'integrità o la reputazione di una delle parti - da persone, aziende o enti che sono, o intendono entrare, in rapporti di affari con la Società.

Chiunque riceva, direttamente o indirettamente, omaggi, trattamenti di favore e richieste in tal senso da parte di terzi dovrà respingerli e informare immediatamente il proprio superiore gerarchico e l'Organismo di Vigilanza.

1.4. Comunità, Concorrenza e Mezzi d'informazione

Comunità

La Società opera secondo i principi di sostenibilità e promuovendo lo sviluppo socio-economico e culturale dei territori su cui insiste, consapevole che le sue decisioni possono avere impatti significativi sulle comunità locali in cui opera.

Si impegna inoltre a contribuire, per quanto possibile, al sostegno di iniziative sociali, sportive e culturali che consentano di promuovere i valori ed i principi della Società stessa e che siano finalizzati alla promozione della qualità della vita e dello sviluppo socio-economico delle comunità in cui la stessa opera.

Nelle eventuali donazioni e nella concessione di liberalità, vengono privilegiate iniziative che offrono una garanzia di qualità e si distinguono per il messaggio etico trasmesso.

La Società non eroga contributi diretti o indiretti a partiti politici, movimenti, comitati e organizzazioni politiche e sindacali, né a loro rappresentanti, ad esclusione della propria Associazione di rappresentanza.

Concorrenza leale

La Società riconosce il valore della concorrenza libera, aperta e leale. Pertanto, ciascun collaboratore è impegnato nell'osservanza delle leggi in materia.

È vietato ottenere informazioni su concorrenti con mezzi illeciti o contrari all'etica.

È vietato violare titoli di proprietà industriale di terzi.

Mezzi d'informazione

La comunicazione all'esterno di dati o informazioni dovrà essere veritiera, trasparente e completa nonché tale da riflettere in modo omogeneo l'immagine ed il comportamento della Società, favorendo il consenso alle politiche aziendali.

In ogni caso le informazioni afferenti la Società e dirette ai mass-media potranno essere divulgate solamente dai collaboratori interni a ciò delegati, nel rispetto delle procedure aziendali.

1.5. Tutela dell'ambiente e sviluppo sostenibile

La Società agisce nella convinzione che l'ambiente sia un patrimonio da salvaguardare nell'interesse di tutti e delle future generazioni, riconoscendo l'elevato valore della difesa dell'ambiente, per uno sviluppo sostenibile del territorio in cui opera.

La Società persegue la sua strategia di sostenibilità attraverso tracciabilità e qualità, sia delle materie prime che dei processi di lavorazione, riducendo sprechi ed inefficienze produttive e attraverso il monitoraggio costante dei consumi.

Si impegna inoltre attivamente nell'eliminazione di prodotti chimici pericolosi dai suoi cicli produttivi sostituendoli con prodotti alternativi a minor impatto ambientale.

La Società è da anni attiva sul fronte del risparmio energetico e della produzione di energia da fonti rinnovabili, arrivando alla costituzione di una società (Albini Energia S.r.l.) dove sono concentrate le attività di studio e sviluppo, per il Gruppo e per terzi, in tale ambito.

La Società si impegna affinché ciascun collaboratore, nello svolgimento dei propri incarichi, agisca nel rispetto e nella tutela dell'ambiente.

Inoltre si impegna, attraverso azioni di formazione e informazione, a coinvolgere e motivare su tali temi tutti i collaboratori.

La Società richiede a collaboratori, fornitori, e clienti di partecipare attivamente nella definizione delle strategie di sviluppo sostenibile, condividendone gli obiettivi comuni e rendendole parte integrante delle proprie attività, nell'ottica di rispetto delle persone e dell'ambiente.

1.6. Contabilità

Risorse finanziarie

L'approvvigionamento e l'erogazione delle risorse finanziarie, così come la loro amministrazione e il loro controllo, devono essere sempre conformi alle procedure di approvazione e autorizzazione della Società.

Trasparenza nelle registrazioni contabili

Ciascun collaboratore è tenuto a collaborare, nell'ambito delle proprie competenze, affinché i fatti di gestione siano correttamente e tempestivamente rappresentati nelle scritture contabili.

Nella predisposizione e tenuta di detti documenti, ciascun collaboratore deve attenersi ai principi di trasparenza, correttezza e veridicità.

Ciascuna registrazione contabile deve riflettere esattamente ciò che è descritto nella documentazione di supporto e questa deve essere completa e assoggettabile a verifica.

Secondo i criteri indicati dalla legge e sulla base dei principi contabili applicabili, ogni operazione o transazione deve essere legittima, autorizzata, verificabile, coerente e congrua.

2. Norme di attuazione

Tutti coloro che collaborano con la Società (compresi tutti coloro i quali agiscono in nome o per conto e nell'interesse della Società), senza distinzioni o eccezioni, si impegnano ad osservare ed a fare osservare i principi del presente Codice.

L'osservanza dei principi del Codice deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali dei destinatari dello stesso nei confronti della Società ai sensi e per gli effetti delle normative vigenti.

È impegno della Società far rispettare il presente Codice anche attraverso la puntuale applicazione di sanzioni, in conformità al sistema disciplinare previsto dai CCNL applicabili o dai contratti di riferimento stipulati con le relative controparti.

2.1 Vigilanza e controllo dell'attuazione del Codice

La Società fornirà adeguati strumenti, processi ed organi interni per il rispetto e la corretta attuazione di quanto enunciato nel proprio Codice Etico e di Responsabilità Ambientale. Pertanto, l'Ente:

- si confronta con le funzioni competenti per stimolare adeguati percorsi di formazione;
- chiarisce dubbi interpretativi e situazioni di dilemma etico;
- raccoglie le segnalazioni di presunta violazione;
- provvede a svolgere le opportune indagini, riportando alle funzioni competenti l'esito e accertandosi che le eventuali sanzioni vengano comminate;
- garantisce la riservatezza sull'identità del segnalante, tutelandolo da eventuali ritorsioni;
- propone aggiornamenti del presente Codice.

Le comunicazioni (quali la segnalazione di presunta violazione, la richiesta di un chiarimento o di un parere) devono essere fatte in forma preferibilmente non anonima e possono essere inviate da parte dei destinatari e di tutti gli altri interlocutori, ai seguenti riferimenti: vigilanzacodiceetico@albinigroup.com.

La Società si impegna a garantire la riservatezza dell'identità del segnalante ed a tutelare da eventuali intimidazioni o ritorsioni coloro che in buona fede effettuano le segnalazioni di presunte violazioni del Codice, perseguite con le azioni disciplinari di volta in volta applicabili.

Il presente Codice entra in vigore dal 5 luglio 2019, data di approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione.

E' disponibile sul sito internet della Società ed è distribuito ai destinatari secondo le modalità di volta in volta ritenute più idonee per una efficace divulgazione.

Le revisioni del presente Codice avvengono mediante delibera del Consiglio di Amministrazione tenendo conto delle osservazioni ricevute dai destinatari, delle evoluzioni normative e dell'esperienza acquisita nell'applicazione del Codice stesso.

Le modifiche al Codice sono pubblicate e rese disponibili con mezzi appropriati.